

Comune di Guilmi
Provincia di Chieti

Regolamento
Per l'utilizzo delle strutture comunali

Approvato con deliberazione consiliare n. 19 del 4.10.2005

Articolo 1 Partecipazione

Il Comune di Guilmi favorisce la massima partecipazione della cittadinanza nell'utilizzo delle proprie strutture.

Articolo 2 Tipologia strutture.

Le strutture comunali che possono essere concesse in uso a terzi sono quelle non utilizzate dal Comune per fini istituzionali

Articolo 3 Tipologia concessioni

Il presente regolamento disciplina le concessioni in uso di strutture comunali attraverso le seguenti forme:

- autorizzazione temporanea;
- concessione annuale, per determinati giorni settimanali e fasce orarie;

Le concessioni pluriennali sono regolate con separato atto amministrativo e con le forme di pubblicità richieste.

Articolo 4 Subordine

Le strutture comunali vengono date in concessione al di fuori degli orari di apertura e/o servizio e comunque subordinatamente all'utilizzo da parte dell'Amministrazione Comunale.

Articolo 5 Prescrizioni

Le strutture comunali possono essere concesse esclusivamente per motivi di pubblico interesse e per attività non lucrative.

Le strutture comunali possono essere concesse esclusivamente per attività pertinenti con la destinazione d'uso delle stesse.

L'orario di utilizzo dei locali non può protrarsi oltre le ore 24.00.

Le strutture comunali possono essere concesse in uso soltanto a persone, gruppi, società e associazioni, estranee, sul piano ideologico e nella concretezza dei comportamenti dei propri aderenti, a qualsiasi tipo di violenza.

Articolo 6 Domanda

Le strutture comunali vengono concesse in seguito a richiesta scritta e motivata di un responsabile maggiorenne.

Per le associazioni e le società regolarmente costituite, la richiesta deve essere avanzata dal legale rappresentante.

Fatte salve disposizioni particolari previste per le diverse tipologie di strutture, di norma le domande devono pervenire 7 giorni prima del periodo richiesto.

Articolo 7 Concessionario

Il concessionario utilizza le strutture concesse sotto le direttive tecniche, nei tempi stabiliti e secondo le procedure dell'Amministrazione.

Il concessionario si assume ogni responsabilità, civile e penale, delle strutture durante l'uso, nei confronti di terzi e nei confronti dell'Amministrazione.

A tale riguardo, prima di ogni utilizzo verifica:

- L'idoneità della struttura all'impiego previsto;
- la capienza;
- il funzionamento degli impianti e delle attrezzature;
- le vie di accesso;
- le uscite di sicurezza.

L'Amministrazione è inoltre sollevata da responsabilità per furti e danni occorsi a persone e cose, per qualsiasi motivo.

Fatte salve ulteriori particolari disposizioni, previste nei singoli atti di autorizzazione, il concessionario dovrà garantire di:

- rispettare il funzionamento delle strutture, la salvaguardia del patrimonio, la sicurezza di persone e cose, l'igiene;
- lasciare locali, gli ambienti e le attrezzature utilizzati, terminato ciascun periodo di utilizzo, in buono stato di manutenzione, conservazione e pulizia;
- segnalare tempestivamente all'ufficio competente gli eventuali danni occorsi alle strutture e alle attrezzature.

E' facoltà dell'Amministrazione negare la concessione, qualora il richiedente non si dimostri idoneo a garantire gli oneri e le responsabilità derivanti dalla concessione medesima.

Articolo 8 Altre autorizzazioni

Il concessionario si fa carico di osservare prescrizioni, oneri, di ottenere autorizzazioni, concessioni, di altri enti od organismi, in ordine alle attività esercitate nelle strutture concesse.

Articolo 9 Priorità

Qualora la medesima struttura sia richiesta da più soggetti per il medesimo periodo si dà priorità a:

- a) soggetti iscritti nell'apposito Albo Comunale delle Associazioni;
- b) soggetti che collaborano alle Consulte comunali;
- c) soggetti residenti a Guilmi;
- d) manifestazioni organizzate direttamente dall'Amministrazione comunale;
- e) manifestazioni sponsorizzate o patrocinate dall'Amministrazione comunale;

La priorità si applica esclusivamente in fase istruttoria e non è motivo di revoca di concessione in corso.

Articolo 10 **Strutture culturali e aggregative**

Le strutture che il Comune può concedere per attività culturali e aggregative sono:
Sala polivalente di via circonvallazione nord;
Locali di via circonvallazione sud (Centro diurno per anziani)
Campo sportivo comunale;

Articolo 11 **Tariffe**

Il concessionario versa al Comune la tariffa determinata nel modo seguente:

SALA POLIVALENTE

Concessione giornaliera: € 30,00

Concessione oraria: € 3,00

LOCALI “CENTRO ANZIANI”

Concessione giornaliera: € 20,00

Concessione oraria: € 2,00

CAMPO SPORTIVO

Uso gratuito

Le tariffe non comprendono gli oneri relativi ad alcun servizio complementare, quali la custodia, la vigilanza e la pulizia, ecc.

La tariffa non si applica per iniziative organizzate o sponsorizzate dall'Amministrazione comunale, da scuole e organi scolastici di Guilmi.

Per la concessione in uso di strutture comunali con **autorizzazione temporanea**, la tariffa viene versata all'atto della concessione.

Per la concessione in uso di strutture comunali con **concessione annuale**, un terzo della tariffa viene versata all'atto della concessione; un terzo della tariffa a metà del periodo di concessione; il rimanente terzo della tariffa alla fine del periodo.

Articolo 12 **Revoca**

Fatte salve ulteriori particolari disposizioni per la revoca, per la revoca parziale e per la sospensione della concessione, previste nei singoli atti di autorizzazione, l'Amministrazione ha facoltà di revocare la concessione per i seguenti motivi:

- mancato pagamento delle tariffe;
- venire meno dei motivi per cui è stato concesso l'uso delle strutture;
- inosservanza delle disposizioni di legge, dei regolamenti comunali;

- uso improprio delle utenze e delle strutture;
- sicurezza ed igiene.
- esigenze pubbliche inderogabili.

Articolo 13 **Recessione**

Il concessionario può recedere dalla concessione, previa comunicazione scritta dariceversi almeno 3 gg. di anticipo, ai sensi dell'art. 1373 cod. civ.

Articolo 14 **Norme finali e transitorie**

Il presente Regolamento sostituisce il vigente Regolamento per l'uso della sala polivalente.

Le concessioni in essere restano in vigore fino alla loro naturale scadenza